

## ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ИНИЦИАТИВНЫЙ ГРАНТ

1. Заполнить заявку на инициативный грант в электронной системе [grant.rgo.ru](http://grant.rgo.ru).
2. Распечатать заполненную заявку, не регистрируя ее.
3. Скан заполненной заявки направить в Исполнительную дирекцию РГО по адресу [rgo@rgo.ru](mailto:rgo@rgo.ru) с пометкой «для рассмотрения на заседании (указать Комиссию или Совет Общества)». Срок: до 23.10.2018.
4. Исполнительная дирекция направляет заявки на инициативный грант в соответствующие Комиссии или Советы Общества.
5. Комиссии и Советы проводят заседания и рассматривают поступившие заявки на инициативный грант. Сроки проведения заседаний: с 24.10.2018 – 09.11.2018.
6. В случае поддержки заявки на инициативный грант Комиссией или Советом Общества Исполнительная дирекция направляет заявителю Выписку из Протокола заседания Комиссии или Совета о выдвижении проекта на рассмотрение Экспертным советом Общества. Срок: до 12.11.2018.

7. В случае отказа Исполнительная дирекция РГО направляет информацию об отказе заявителю. Срок: до 12.11.2018.

8. Прикрепить Выписку из Протокола заседания к заявке на инициативный грант и зарегистрировать заявку до окончания регистрации заявок на инициативный грант. Срок: до 18.11.2018.